

CAPITOLATO TECNICO

SERVIZIO DI RICERCA E SELEZIONE DI PERSONALE ATTRAVERSO
PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA

CIG: 9485807F8E

Art. 1 - Oggetto

La gara ha ad oggetto il servizio di ricerca e selezione, attraverso procedura ad evidenza pubblica per titoli ed esame, per l'assunzione a tempo determinato, tempo pieno e/o parziale, trasformabile a tempo indeterminato dopo dodici mesi di personale, da affidare ad una società in possesso di specifica autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

L'affidataria, con la stipula del contratto sarà delegata ad eseguire ogni attività e svolgere ogni funzione relativa alla ricerca e selezione del personale nel rispetto delle norme in materia di società partecipate da pubbliche amministrazioni e conforme ai principi dell'art. 35 del d.lgs. 165 del 2001.

La Stazione Appaltante si riserva di comunicare il luogo di svolgimento della prova per l'espletamento del suddetto avviso o, ove si rendesse necessario, di affidare all'Operatore Economico aggiudicatario l'individuazione del luogo e i costi saranno interamente a carico della Stazione Appaltante stessa.

La società esterna prescelta, al termine della procedura di selezione, è tenuta a rilasciare una dichiarazione di responsabilità in merito all'autonomia, alla imparzialità e alla trasparenza con le quali ha svolto l'incarico.

Art. 2 – Motivazione dell'affidamento

Questa società ha la necessità di avere una graduatoria di personale idoneo e disponibile all'assunzione a tempo determinato, tempo pieno e/o parziale, trasformabile a tempo indeterminato dopo dodici mesi per il fabbisogno di servizi denunciato dall'Azienda Sanitaria Consorziata Universitaria Policlinico Bari in sede di elaborazione del Business Plan della società. A tal fine deve procedere alla ricerca e selezione di unità di personale come Ausiliari - Pulitori impiegati nella categoria A del CCNL AIOP Sanità Privata Personale non Medico da inserire con contratto a tempo determinato, tempo pieno e/o parziale, trasformabile a tempo indeterminato dopo dodici mesi.

Art. 3- Figure Professionali richieste e requisiti delle stesse

Le figure professionali da ricoprire sono:

Unità di personale impiegato nella CAT "A" CCNL AIOP "SANITA' PRIVATA PERSONALE NON MEDICO".

Art. 4- Modalità di Espletamento del Servizio

Il Servizio sarà erogato in quattro fasi:

Fase 1 – Screening dei Carichi pendenti e dei Casellari Giudiziari come da art.12 lett. h) e i) da CCNL AIOP "SANITA' PRIVATA PERSONALE NON MEDICO"

Fase 2 – Prove di preselezione

Fase 3 – Screening curricula

Fase 4 – Prove selettive.

Tutti i dati relativi alle attività di reclutamento e selezione dovranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità di selezione connessa alla specifica ricerca di personale; il trattamento dei dati, informatizzato e/o cartaceo, dovrà essere effettuato esclusivamente dai soggetti specificamente preposti alle attività di ricerca e selezione, debitamente informati sugli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti dal Regolamento 2016/679/UE.

Fase 1 – Tale fase prevede, a titolo meramente esemplificativo

- Verifica della regolarità dei Carichi pendenti e dei Casellari Giudiziari come da art.12 lett. h) e i) da CCNL AIOP "SANITA' PRIVATA PERSONALE NON MEDICO" necessaria per la fase di assunzione a seguito del superamento delle fasi di seguito riportate.

Fase 2 – Tale fase prevede, a titolo meramente esemplificativo:

- L'elaborazione del calendario della prova preselettiva ove fosse necessario;
- L'elaborazione e somministrazione dei test, attività di assistenza e sorveglianza dei candidati;
- La correzione dei test con modalità informatizzata e l'elaborazione degli elenchi dei candidati ammessi alla fase di selezione e di quelli esclusi;

- Prove selettive.

Fase 3 – Tale fase prevede, a titolo meramente esemplificativo:

- Ricezione da parte dell'Operatore Economico di tutta la documentazione da pubblicare sul sito dell'appaltatore del bando di ricerca e gestione di tutte le fasi dell'avviso necessarie, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
- Verifica della regolarità e della corrispondenza dei dati contenuti nei curricula rispetto alle richieste esplicitate nel Bando di selezione, ossia il possesso da parte dei candidati dei requisiti minimi obbligatori indispensabili previsti:
 - ✓ Avere compiuto il 18 anno di età;
 - ✓ Idoneità Psico-Fisica all'impiego;
 - ✓ Essere in possesso della Cittadinanza Italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
 - ✓ Godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza;
 - ✓ Essere immuni da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con le pubbliche amministrazioni.
 - ✓ Non aver tenuto, in precedenza, presso pubbliche amministrazioni, comportamenti incompatibili con la mansione da svolgere;
 - ✓ Non essere stati destituiti/dispensati/licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o Società partecipata dalla Pubblica Amministrazione per ragioni disciplinari o scarso rendimento;
 - ✓ Non essere dipendenti dello Stato o di Enti pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
 - ✓ Essere fisicamente idonei alle mansioni senza alcun tipo di limitazione che pregiudichi lo svolgimento dei compiti relativi alla professionalità oggetto di selezione;
 - ✓ Non essere esclusi dall'elettorato attivo politico e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
 - ✓ Essere in possesso di Diploma di Scuola Secondaria di Primo Grado;
 - ✓ Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con le pubbliche amministrazioni.
- Valutazione di titoli non indispensabili a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - ✓ Diploma di scuola media superiore;
 - ✓ Diploma di Laurea triennale;
 - ✓ Diploma di Laurea Magistrale;
 - ✓ Diplomi di specializzazione attinenti le attività specifici del bando;
 - ✓ Aver maturato esperienza lavorativa con la qualifica di Ausiliario Pulitore, con assunzione diretta o con lavoro somministrato presso le ASL o le Sanitaservice della Regione Puglia, tale esperienza dovrà essere considerata non come requisito minimo obbligatorio, ma come una esperienza curricolare professionale-lavorativa premiante e quindi valutata con assegnazione di un punteggio.
- Progettazione e creazione ad hoc di un database in Excel o in altro applicativo, che conterrà tutti i dati – oggettivi e di valutazione – relativi ai candidati;
- Predisposizione di due elenchi di candidati ammessi/esclusi alla selezione:
 1. Elenco degli ammessi alle prove di preselezione;
 2. Elenco dei non ammessi (candidati che non posseggono i requisiti minimi obbligatori definiti inderogabili);

Ogni altra attività utile a fornire il servizio richiesto a regola d'arte.

Fase 4 – Le prove selettive che saranno effettuate, dovranno prevedere:

- Prova teorico-pratica volta ad accertare l' idoneità del candidato allo svolgimento delle attività del profilo di:

Ausiliario – Pulitore consistente principalmente nella esecuzione di operazioni riguardanti:

ATTIVITA' DI PULIZIA

La sanificazione è l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione. La Sanificazione è, quindi, "complesso di procedimenti e operazioni" di pulizia e disinfezione e comprende il mantenimento della buona qualità dell'aria, anche con il ricambio della stessa in tutti gli ambienti. La pulizia consiste nel procedimento atto a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporcia da superfici, oggetti, ambienti chiusi e, quindi, tali operazioni consentono di rendere le superfici visibilmente pulite. Con disinfezione, invece, s'intende il complesso di procedimenti e operazioni atti a sanificare determinati ambienti mediante la distruzione o inattivazione di microrganismi patogeni. La disinfezione è, quindi, il trattamento necessario per abbattere la carica microbica di ambienti, superfici e materiali e deve essere effettuata utilizzando prodotti disinfettanti (biocidi o presidi medico chirurgici) autorizzati dal Ministero della Salute. Questi prodotti devono obbligatoriamente riportare in etichetta il relativo numero di registrazione/autorizzazione. Per le operazioni di pulizia si utilizzano prodotti detergenti/igienizzanti per ambiente che rimuovono lo sporco mediante azione meccanica o fisica. Si indicano, di seguito, le specifiche tecniche del servizio di pulizia, distinte per tipologia di intervento:

A. Interventi ordinari

Per pulizie ordinarie e continuative si intendono l'insieme delle operazioni necessarie per la rimozione ed asportazione di qualsiasi rifiuto, traccia di sporco e polvere da tutte le superfici sia orizzontali che verticali, fino a 180 centimetri di altezza e facilmente accessibili, soggette a formazione quotidiana di sporco, mediante utilizzo di macchine, attrezzature e prodotti chimici in grado di salvaguardare lo stato d'uso e la natura delle superfici stesse. Per formazione quotidiana di sporco si intende quello prodotto dalle diverse attività svolte all'interno dei locali, dal transito e dalla permanenza di ospiti, visitatori e operatori nell'arco dell'intera giornata. Sono, inoltre, comprese nelle pulizie ordinarie e continuative:

- la decontaminazione, l'asportazione di eventuale materiale organico e la successiva pulizia e disinfezione della superficie interessata;
- la pulizia quotidiana e la disinfezione dell'unità paziente/ospite (letto/comodino/armadio/trave testa letto);
- la pulizia e la disinfezione dei piani di lavoro dei laboratori di analisi. la pulizia e la sanificazione del "vano sanitario" delle ambulanze. Tale intervento deve avvenire con cadenza quotidiana nonché su richiesta specifica della Direzione Sanitaria per eventi accidentali.

Non è compresa nella pulizia ordinaria e continuativa la pulizia e disinfezione dell'unità paziente/ospite (letto/comodino/armadio/ trave testa letto) a "chiamata". Tra gli interventi ordinari, in alcune aree, rientra anche il "ripasso": con ciò si intende la ripetizione di alcune prestazioni, specificatamente individuate, da effettuarsi a distanza di tempo, dove richiesto. Tutti gli interventi ordinari devono essere svolti presso tutte le strutture con le esigenze di seguito indicate.

Le frequenze specificate, data la variabilità delle esigenze aziendali, potranno essere modificate, sia in incremento che in diminuzione. Nel rispetto di specifiche esigenze organizzative, si potranno concordare diversi orari di esecuzione del servizio.

B. Interventi periodici

Per interventi periodici s'intendono le operazioni necessarie per l'eliminazione di qualsiasi traccia di sporco e polvere da tutte le superfici sia orizzontali che verticali situate ad una altezza superiore a 180 centimetri, nonché tutte le superfici sia orizzontali che verticali difficilmente accessibili, attraverso l'uso di macchine, attrezzature e prodotti chimici in grado di salvaguardare lo stato d'uso e la natura delle superfici stesse. Nell'effettuazione di dette pulizie non sono previste attività di smontaggio di arredo. Sono comprese nelle pulizie periodiche le attività di spostamento temporaneo dai locali delle apparecchiature e degli arredi removibili e la successiva ricollocazione.

Gli interventi periodici destinati all'abbattimento della carica microbica devono essere eseguiti in maniera completa ed efficace in ogni singolo vano, senza frazionamento delle operazioni in giorni diversi, escludendo da questa categoria il ripristino del film polimerico sulle pavimentazioni, che può essere eseguito separatamente.

C. Interventi straordinari

Per pulizie straordinarie si intendono gli interventi imprevedibili a carattere non continuativo o occasionale, da eseguire su superfici comprese e non fra quelle previste (es. pulizie dopo lavori di imbiancatura o muratura, cambio di destinazione d'uso del locale, interventi per sanificazione aree e automezzi, etc.).

D. Interventi straordinari in emergenza

Per interventi straordinari in emergenza s'intendono interventi richiesti su chiamata per esigenze occasionali, improvvise ed indifferibili (es. raccolta acqua per allagamenti interni, sgombero dalla neve, spargimento sale su viali e rampe di accesso etc).

E. Interventi di ripristino o adeguamento

Sono da considerarsi tali gli interventi necessari a riportare ai livelli di pulizia richiesti le aree che denotano uno stato di carenza del servizio stesso. Tali prestazioni dovranno essere rese nel termine di 48 ore dalla richiesta.

L'attività di disinfezione in ambito ospedaliero sulle superfici che si sporcano con secrezioni respiratorie o altri fluidi corporei della persona o delle persone malate o sospette (es. lavandini, water, vasche da bagno, etc.) si effettua con un disinfettante (PMC, presidio medico-chirurgico) ad azione virucida o con ipoclorito di sodio contenente lo 0,1% di cloro attivo (cioè equivalente a 1000 ppm). Successivamente, occorre risciacquare con acqua pulita dopo 10 minuti di contatto con il cloro. Quando l'uso dell'ipoclorito di sodio non è adatto (es. telefono, apparecchiature di controllo a distanza, maniglie delle porte, pulsanti dell'ascensore, ecc.) occorre utilizzare alcol etilico al 70%- Quando possibile, vanno usati solo materiali di pulizia monouso. Se necessario, occorre disinfettare adeguatamente gli attrezzi per la pulizia non porosi con una soluzione 17 di ipoclorito di sodio allo 0,5% di cloro attivo o secondo le istruzioni della casa di produzione, prima dell'uso in altri ambienti. Per superfici porose, come moquette e tappeti, occorre rimuovere la contaminazione visibile, pulire con detergenti e disinfettanti appropriati secondo le istruzioni della casa di produttore. Le attività di disinfezione in ambito ospedaliero vanno effettuate secondo le indicazioni - Linee guida rilasciate, nel tempo, da Organismi scientificamente riconosciuti, quali in particolare l'Istituto Superiore di Sanità. Le attrezzature da utilizzare sono atomizzatori/nebulizzatori elettrici, a batteria od a pressione manuale, in base all'ampiezza ed alle caratteristiche degli ambienti da sanificare. Il personale dedicato alla pulizia ambientale degli spazi frequentati da una persona sospetta o confermata di contaminazione da virus, batteri e parassiti ad azione infettiva deve indossare i dispositivi medici e DPI previsti nel relativo DVR. L'igiene delle mani deve essere eseguita ogni volta dopo aver rimosso guanti o maschera. I materiali di scarto prodotti durante la pulizia devono essere collocati in un sacchetto separato e ben chiuso, che può essere smaltito con la spazzatura indifferenziata. L'attività di disinfezione dovrà essere condotta in ossequio alle Indicazioni ad interim per la sanificazione degli ambienti interni nel contesto sanitario e assistenziale per prevenire la trasmissione di SARS-CoV 2.

In sintesi il Personale delle Pulizie dovrà:

- Saper svolgere attività di pulizia nelle strutture sanitarie ed in particolare nelle aree di rischio altissimo, alto, medio e basso:
 - Attività Preliminari: Svuotatura cestini, Lavaggio cestini, Raccolta rifiuti differenziati;
 - Attività Pulizia Pavimenti: Scopatura ad umido, Lavaggio manuale aree ingombre e libere, Deceratura e protezione, Spray-cleaning ad alta velocità, Lavaggio meccanico aree sgombre (corridoi, atrr ecc.);
 - Attività Pulizia Arredi: Sanificazioni arredi, telefoni, porte, interruttori e porte.

- Attività Pulizie Zona Lavabo: Sanificazione lavabi, rubinetterie e zone adiacenti, distributori sapone e carta, bagni, docce e pareti, Lavaggio ed asciugatura specchi, Rifornimento distributori carta igienica ed asciugamani;
- Attività Pulizie Zona WC: Sanificazione tazze WC (parte interna ed esterna), bidets, vuotatoi, pareti separazione e lavabi, contenitori e spazzola WC, zone piastrellate adiacenti;
- Attività Pulizie Vetri e Pareti Lavabi: Lavaggio vetri interni ed esterni, infissi e veneziane;
- Attività Pulizie Soffitti: Asportazione e aspirazione ragnatele;
- Attività Risanamento Locali: Camere degenza e altri ambienti;
- Attività Pulizie Varie – Manutenzione Periodica: Aspirazione e lavaggio apparecchi illuminazione, caloriferi e bocchette aerazione, tapparelle e cassettoni;
- Attività Pulizie Varie – Manutenzione Corrente: Trasporto rifiuti al punto di raccolta

ATTIVITA' DI AUSILIARIO

Il servizio di ausiliario, in senso stretto, ricomprende attività di supporto all'assistenza alla persona per il soddisfacimento dei bisogni primari, aiuto nelle funzioni di deambulazione, utilizzo corretto dei presidi, aiuto nell'espletamento delle funzioni fisiologiche e al corretto funzionamento delle Unità Operative. Tale servizio ha come obiettivo primario quello di fornire assistenza e supporto ai pazienti, permettendo al personale sanitario di concentrarsi sulle attività di cura. Tale servizio, in un maggior dettaglio, a titolo esemplificativo e non esaustivo, prevede le seguenti fondamentali attività:

- supporto al personale infermieristico per le attività di igiene e cura dell'ambiente;
- attività alberghiere: cambio lenzuola, rifacimento del letto;
- supporto all'OSS e/o all'infermiere nella movimentazione del paziente a letto;
- interventi di pulizia immediata nel caso di eventi accidentali che dovessero verificarsi durante l'attività ospedaliera;
- ritiro, raccolta e trasporto dei rifiuti, (RSU, Differenziati e R.S.P.aR.I.) con idonei DPI nel rispetto delle procedure aziendali e normative vigenti (ai sensi del D. Lgs 81/08), dalle stanze di degenza ai punti di raccolta individuati all'interno dei reparti o comunque nella struttura, secondo le istruzioni ricevute dal coordinatore;
- ritiro dei Rifiuti Solidi Urbani (Differenziati e non) direttamente dalle UU.OO. e Servizi tutti i giorni (7gg/7gg e 365gg/365gg), in tre fasce orarie (indicativamente alle ore 09.00, alle ore 14.00 ed alle ore 19.00);
- riordino, pulizia e sanificazione delle stanze di degenza e degli ambulatori, compreso le suppellettili (armadietti, comodini, sedie, tavoli, riordino materiali, ecc.), la pavimentazione (es. raccolta di materiale organico) e le superfici, da effettuarsi e comunque ad ogni cambio paziente e dovrà essere sempre disponibile il materiale necessario a questo tipo di intervento;
- la predisposizione dell'ambiente per il pasto;
- sanificazione dei presidi igienico sanitari (pappagallo, boccioni per raccolta urine, ecc.) e degli ausili medici, quali ad esempio le barelle, le carrozzine, i carrelli per la biancheria;
- incarichi di guardaroba (raccolta della biancheria sporca con conferimento negli appositi sacchi come da procedure aziendali e sistemazione della biancheria pulita);
- la pulizia degli arredi e attrezzature secondo le indicazioni ricevute dal coordinatore infermieristico.
- collaborazione nella pulizia delle attrezzature sanitarie: il servizio riguarda il supporto al personale OSS e/o infermieristico nelle attività di pulizia delle attrezzature sanitarie.
- supporto al personale OSS e/o infermieristico per l'accompagnamento all'interno dei presidi dei pazienti non deambulanti: il servizio riguarda il trasporto all'interno delle strutture ospedaliere dei pazienti in barella o in carrozzina ed il loro accompagnamento se non deambulanti, per la effettuazione di consulenze mediche, esami strumentali ecc., secondo le disposizioni impartite dal coordinatore.
- accompagnamento e/o trasporto dei pazienti all'interno del nosocomio, sia deambulanti che non deambulanti presso altre UU.OO. per eseguire prestazioni specialistiche (consulenze e/o esami

diagnostici); in caso di paziente non deambulante si dovrà utilizzare la barella (comprendendo con ciò tutte le operazioni di barellamento e sbarellamento) e/o la carrozzella; tanto nel rispetto delle istruzioni ricevute e delle procedure aziendali vigenti;

- trasporto dei pazienti dalle Unità Operative al Blocco Operatorio e viceversa;
- trasporto di materiale vario, sia sanitario che non sanitario (es. materiale di cancelleria);
- trasporto materiale per dialisi;
- trasporto salme (necroforo);
- verifica chiusura e apertura degli accessi alle strutture.

È bene sottolineare che il personale su menzionato non dovrà assolutamente svolgere nessuna attività di competenza infermieristica, come ad esempio togliere flebo, aghi, cateteri o somministrare medicinali.

- Prova orale che verterà sulle attività dei profili come sopra definiti, nonché sull'organizzazione dell'Ente.

Completato il processo di ricerca e selezione, l'Offerente redigerà e sottoporrà alla Stazione Appaltante per l'approvazione la graduatoria redatta sulla base dei punteggi raggiunti dai candidati nelle diverse prove di selezione.

A seguito dell'approvazione della graduatoria, l'affidataria consegnerà alla stazione appaltante tutta la documentazione afferente ogni fase del processo di ricerca e selezione, tra cui, a mero titolo esemplificativo, le domande di partecipazione ed eventuale documentazione allegata o comunque prodotta dai candidati, i verbali della commissione di valutazione, elaborati e ogni altra documentazione, prodotta dai candidati o dalla stessa affidataria. Tutta la documentazione cartacea dovrà essere fornita anche in formato elettronico. La documentazione in formato elettronico, originale o copia del cartaceo deve essere corredata da un indice che ne consenta la facilità e rapidità di consultazione. L'Operatore Economico aggiudicatario deve redigere la graduatoria tenendo conto della esperienza curricolare professionale-lavorativa, con particolare attenzione a quella maturata, in ordine d'importanza, come ausiliario-pulitore presso le ASL o le Sanitaservice della Regione Puglia. A seguire l'esperienza maturata come ausiliario-pulitore presso aziende di altro tipo.

Art. 5 - Relazione Tecnica

La Relazione Tecnica deve contenere tutti gli elementi richiesti nella declinazione dettagliata delle attività come descritto all'Art.6 del medesimo Capitolato - Modalità di espletamento del servizio.

La Relazione Tecnica, redatta in lingua italiana, deve essere completata dall'indice ed essere obbligatoriamente articolata in capitoli e paragrafi come di seguito indicato:

1. Modalità di screening dei Carichi pendenti e dei Casellari Giudiziari come da art.12 lett. h) e i) da CCNL AIOP "SANITA' PRIVATA PERSONALE NON MEDICO":
Verranno ammessi coloro che dall'analisi dei due certificati possono instaurare un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e che non concorrono con le loro eventuali condanne a pregiudicare l'attività dell'Azienda per Interdittiva Antimafia.
2. Procedure e Strumenti di Preselezione:
Andranno dettagliate le modalità (tecniche adottate ed iter procedurale) per l'esecuzione del Servizio rispetto alle prescrizioni del Capitolato tecnico. Saranno, in particolare, valutate la tipologia di prove preselettive; le modalità di espletamento e quelle di correzione, preferendo quelle che garantiscano trasparenza, tracciabilità e rapidità delle operazioni
3. Modalità di screening dei curricula:
Andranno dettagliate le modalità (tecniche adottate ed iter procedurale) per l'esecuzione del Servizio rispetto alle prescrizioni del Capitolato tecnico. Saranno, in particolare, valutate le modalità di verifica; il database contenente i dati dei candidati, preferendo quello che consenta una migliore e più rapida facilità di utilizzo degli stessi.
4. Procedure e Strumenti di Selezione:

Andranno dettagliate le modalità (tecniche adottate ed iter procedurale) per l'esecuzione del Servizio rispetto alle prescrizioni del Capitolato tecnico. Saranno, in particolare, valutate la tipologia di prove selettive; le modalità di espletamento e quelle di correzione, preferendo quelle che garantiscano trasparenza, tracciabilità e rapidità delle operazioni

5. Cronoprogramma delle attività;
6. Composizione e caratteristiche di professionalità del team di lavoro dedicato alla gestione e realizzazione del servizio oggetto dell'appalto:
L'Offerente indicherà, per ognuna delle fasi del servizio, le professionalità che saranno impegnate nel servizio, con particolare riferimento al Direttore di Progetto, a cui è richiesta una seniority nel ruolo da almeno 10 anni. Per ognuna delle professionalità impegnate dovrà essere prodotto un dettagliato curriculum vitae, che dia conto di formazione professionale ed esperienze acquisite nel campo della ricerca e selezione di personale. Dovrà essere indicato il numero di anni di esperienza; le esperienze di selezione nel settore dei servizi pubblici; l'esperienza acquisita nella gestione di processi di selezione per un elevato numero di posti e che hanno visto la partecipazione di un elevato numero di concorrenti.
7. Eventuali proposte migliorative:
Si valuteranno eventuali servizi aggiuntivi purché coerenti con l'oggetto principale della gara e solo se ritenuti di interesse della stazione appaltante. Resta inteso che, nel caso di mancata indicazione o mancata positiva valutazione da parte della commissione di gara, non sarà assegnato alcun punteggio.

Bari, 10/11/2022

Letto e sottoscritto
F.to l'Amministratore Unico