



Certificato PdR  
Nr. 50 100 17005

**SANITASERVICE POLICLINICO DI BARI S.R.L.U.**

Piazza G. Cesare, 11 – 70124 BARI

P.Iva 07196650720

Tel. 080/8753114

PEC: [sanitaservicepoliclinicobari@pec.it](mailto:sanitaservicepoliclinicobari@pec.it)

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura negoziata mediante RDO sul MEPA per l'affidamento della  
"FORNITURA BIMESTRALE DI PRODOTTI PER LA PULIZIA" art. 50, comma 1, lett. e)  
del D.Lgs. n. 36/2023  
(GIG: \_\_\_\_\_)

Bando di abilitazione MePA: *"BANDO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA  
P.A. PER LA FORNITURA DI DIVERSE TIPOLOGIE  
DI PRODOTTI"*

Categoria Merceologica: PRODOTTI E MATERIALI PER LE PULIZIE

Sottocategoria Merceologica: PRODOTTI PER LA PULIZIA (CPV: 39830000-9).

## SOMMARIO

### **PARTE PRIMA.....4**

#### **OGGETTO GARA - IMPORTO GARA - ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI.....4**

Premesse:.....	4
Art. 1.- Oggetto, importo e durata dell'appalto.....	5
Art. 2.- Caratteristiche del servizio.....	5
Art. 3.- Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione.....	5
Art. 4.- Esclusione dalla partecipazione alla gara.....	7
Art. 5.- Requisiti di partecipazione alla gara.....	7
Art. 6.- Avvalimento.....	8
Art. 7.- SOPRALLUOGO.....	9
Art. 8.- Pagamento del Contributo a favore dell'A.N.AC.....	9
Art. 9.- Subappalto e divieto di cessione del contratto.....	10
Art. 10.- Cauzioni.....	10
Art. 11.- Soccorso Istruttorio.....	10

### **PARTE SECONDA**

#### **.....12**

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE**

#### **RICHIESTA - PROCEDURA DI GARA - AGGIUDICAZIONE**

#### **.....12**

Art. 12.- Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara.....	12
Art. 13.- Contenuto della busta "Documentazione Amministrativa".....	13
Art. 14.- Contenuto della "busta Offerta Economica".....	14
Art. 15.- Confezione ed invio dell'offerta.....	15
Art. 16.- Validità dell'offerta.....	15
Art. 17.- Criteri di invalidazione delle offerte.....	15
Art. 18.- Criterio di valutazione delle offerte.....	15
Art. 19.- Svolgimento della gara.....	15
Art. 20.- Offerte anormalmente basse.....	16
Art. 21.- Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto.....	16
Art. 22.- Comunicazioni e informazioni sulla gara.....	18
Art. 23.- Definizione delle controversie.....	18
Art. 24.- Trattamento dei dati personali.....	18
Art. 25.- Regole di condotta per l'utilizzazione del Sistema.....	19

## ALLEGATI

- a) Capitolato Speciale;
- b) Modello di Domanda di partecipazione - flussi finanziari (**Allegato n.1**);
- c) D.G.U.E. - Documento di gara unico (**Allegato n.2**)
- d) Modello di Dichiarazione di Offerta Economica (**Allegato n.3**);
- e) Patto di Integrità (**Allegato n.4**);
- f) Attestazioni-Pantouflage-Revolving (**Allegato n.5**).

### **AVVERTENZA**

*I modelli di cui agli allegati nn. 1, 2 e 3 hanno valore meramente esemplificativo. La verifica della conformità di ogni atto e/o dichiarazione alle specifiche prescrizioni del Bando di gara è onere esclusivo dei partecipanti.*

**PARTE PRIMA**  
**OGGETTO GARA - IMPORTO GARA - ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI**

**Premesse:**

Il presente disciplinare contiene le norme integrative del bando di gara relativamente alle modalità di partecipazione, di svolgimento e di aggiudicazione della procedura negoziata *ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023*, espletata sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'affidamento della "FORNITURA BIMESTRALE DI PRODOTTI PER LE PULIZIE".

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, nonché Punto Ordinante sul MEPA, è il Dr. Mangieri Vittorio Emilio.

La procedura si svolgerà sul portale telematico del Mepa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) mediante procedura di RdO (Richiesta di Offerta) invitando gli operatori economici abilitati al Bando "BANDO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. PER LA FORNITURA DI DIVERSE TIPOLOGIE DI PRODOTTI" - "Prodotti per la pulizia", nella relativa categoria CPV e che abbiano manifestato interesse all'indagine di mercato, che la Sanitaservice Policlinico Bari S.r.l.u. ha avviato in data 04/04/2024 ai sensi dell'art.2 dell'Allegato II.1 del D.Lgs. n.36/2023. In caso in cui alla data di scadenza della manifestazione d'interesse non pervenissero un numero congruo di Operatori Economici come indicato dall'art.50 c.1 lett. e) del D.Lgs. n.36/2023, la scrivente, in caso del tutto eccezionale e al fine di ridurre oneri assolutamente incompatibili con il celere svolgimento della procedura ai sensi dell'art.3 c.4 dell'Allegato II.1 del D.Lgs. n.36/2023, adotterà il metodo di estrazione casuale messo a disposizione dal Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per invitare il restante numero di Operatori Economici previsto da normativa suddetta.

Verrà invitata a partecipare altresì l'affidataria uscente per il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.36/2023. Si precisa che la ditta uscente, fatta pervenire l'offerta nei termini di scadenza, verrà comunque esclusa nel caso in cui dovessero pervenire alla data di scadenza una o più offerte delle altre ditte invitate a partecipare. Si intendono pertanto implicitamente acquisite le regole del sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione e quanto contenuto nel Bando di riferimento sopra citato e relativi allegati, per l'abilitazione dei fornitori alla partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Le regole del Sistema, nonché le modalità e condizioni di abilitazione dei fornitori sono indicate nei documenti pubblicati sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e costituiscono parte integrante dei presenti documenti di gara.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile, Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza. Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara. L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (comprese le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) o le comunicazioni attraverso il Sistema. In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

### **Art.1 - Oggetto, importo e durata dell'appalto**

Oggetto della RDO è rappresentato dalla fornitura bimestrale di prodotti per la pulizia.

L'importo complessivo posto a base d'asta è stabilito in Euro190.000,00 oltre IVA come per legge.

La durata della fornitura è di **immediata esecuzione** decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Considerata la natura e caratteristiche delle prestazioni richieste, l'appalto è composto da un unico lotto funzionale indivisibile come di seguito riportato:

N.	DESCRIZIONE FORNITURA	CPV	IMPORTO a base d'Asta
1	<b><i>FORNITURA BIMESTRALE DI PRODOTTI PER LA PULIZIA</i></b>	39830000-9	€ 190.000,00

L'importo a base d'asta, così come sopra determinato, è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, e/o altre imposte e contributi di legge esclusi.

Considerata la natura della fornitura oggetto del presente appalto, non sussistono costi per la sicurezza derivanti da rischio da interferenze non soggetti a ribasso, ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

Essendo l'appalto oggetto di fornitura di beni senza posa in opera, ovvero di servizi di natura intellettuale, l'operatore economico non è tenuto, a pena di esclusione, ad indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ex art. 108, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023.

Non sono ammesse offerte in aumento sul valore posto a base d'asta.

La prestazione di cui al presente appalto viene effettuata nell'esercizio di impresa e, pertanto, è soggetta all'Imposta sul Valore Aggiunto (D.P.R. 26/10/1972, n. 633) da sommarsi all'importo di cui sopra, a carico della Stazione Appaltante, in base all'aliquota vigente al momento del pagamento.

La SA si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95 del D. Lgs. n. 36/2023;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida,
- c) sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente,
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

### **Art.2 - Caratteristiche della fornitura**

Le caratteristiche tecniche minimali della fornitura sono riportate nel Capitolato, al quale parte integralmente si rimanda.

### **Art.3 - Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti partecipi a più di un lotto] in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano

imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [o al singolo lotto in caso di suddivisione in lotti], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma. Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete-soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

#### **Art.4 - Esclusione dalla partecipazione alla gara**

La stazione appaltante esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 36/2023, da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali altre irregolarità, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

#### **Art.5 - Requisiti di partecipazione alla gara**

##### **Requisiti di ordine generale:**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

##### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice,

si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni

Ove applicabile, in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190, gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Questa Stazione Appaltante procederà alla comprova del possesso dei requisiti di ordine.

Per quanto non espressamente ricompreso nell'ambito del presente articolo, la Stazione Appaltante provvede al recupero della documentazione a comprova, secondo le modalità previste dall'art.40 comma 1 e dall'art.43 del D.P.R. n.445 del 2000.

### **Requisiti di idoneità professionale**

#### **a. Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.**

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

#### **b. Requisiti di capacità economico - finanziaria ex art. 83, comma 1 lett. b), del Codice:**

- Dichiarazione di idoneità finanziaria da parte di almeno un istituto di credito;

Questa Stazione Appaltante procederà alla verifica della comprova di quanto dichiarato dall'Operatore Economico nonché, ove necessario, ad acquisire d'ufficio la documentazione a comprova, secondo le modalità previste dall'art. 40 comma 1 e dall'art.43 del D.P.R. n.445 del 2000.

### **Art.6 - Avvalimento**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara.

La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

#### **Art.7 - SOPRALLUOGO**

Il presente appalto non prevede il sopralluogo.

#### **Art.8 - Pagamento del Contributo a favore dell'A.N.AC.**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla **Delibera ANAC n. 214 del 27/04/2023** pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", e allegano la ricevuta ai documenti di gara (precisamente nella "Busta Documentazione"). Per il versamento del contributo i concorrenti debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità.

Per la presente procedura i concorrenti NON sono tenuti al versamento del contributo ANAC.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema

AVCpass (fino al 31/12/2023).

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara in relazione "al lotto per il quale non è stato versato il contributo", ai sensi dell'art. 1 comma 67 della L. 266/2005.

*N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>*

*L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.*

#### **Art.9 - Subappalto e divieto di cessione del contratto**

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni dettate dall'art. 119 del Codice.

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

#### **Art.10 - Cauzioni**

Nella presente procedura di gara:

➤ **Garanzia Provvisoria:**

Non è richiesta alcuna Garanzia Provvisoria per la partecipazione alla presente procedura così come previsto dall'art. 53, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

➤ **Garanzia Definitiva:**

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare una garanzia definitiva il cui valore sarà pari al 5% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 53, comma 4 del Codice.

#### **Art.11 - Soccorso Istruttorio**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio, in base alla natura e consistenza della carenza documentale, a discrezione della Stazione Appaltante è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. In base alla natura e consistenza del chiarimento, a discrezione della Stazione Appaltante è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

**PARTE SECONDA**  
**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE**  
**RICHIESTA - PROCEDURA DI GARA - AGGIUDICAZIONE**

**Art.12 - Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara**

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005. L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio stabilito a Sistema e visionabile nei dati di riepilogo della RdO.**

L'offerta dovrà essere composta da due "Buste virtuali", creati con sistemi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, che contengono la documentazione di seguito indicata:

- Busta "Documentazione amministrativa";
- Busta: "Offerta economica";

Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: Documentazione amministrativa, Offerta tecnica, Offerta economica). Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf. La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema. Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA. E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA. L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima. Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A., del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Si precisa inoltre che: - l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente; - entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata; - il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui Pag. 19 a 42 presenza è necessaria ed obbligatoria. Al concorrente è richiesto di

allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura. Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati. Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta. Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati.

\*\*\*\*\*

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. L'offerta tecnica DEVE essere redatta sui modelli predisposti e messi a disposizione sul sito: <https://www.acquistinretepa.it> La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, si applica l'art. 101 del Codice. L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta ai sensi dell'art. 17 comma 4 del Codice.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta, il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **Art.13 - Contenuto della busta "Documentazione Amministrativa"**

Della busta "Documentazione amministrativa" faranno parte i seguenti documenti:

- A.1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – FLUSSI FINANZIARI (Allegato n.1);**
- A.2) **DGUE (Allegato n.2);**
- A.3) **PATTO DI INTEGRITA' (Allegato n. 4);**
- A.4) **ATTESTAZIONI-PANTOUFLAGE-REVOLVING (Allegato n.5);**
- A.5) **RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO PREVISTO DALLA LEGGE A FAVORE DELL'A.N.A.C. per un importo pari a € 18,00;**
- A.6) **Scheda tecnica e si sicurezza, ove presente, dei beni offerti;**
- A.7) **Autodichiarazione** su carta intestata alla conformità ai Criteri Ambientali Minimi (c.d. CAM), ai sensi del D.M. 24.05.2012, aggiornato con D.M. 29.01.2021, pubblicati nella G.U. n. 42 del 19.02.2021 sia dei detergenti per le pulizie che i prodotti ausiliari per l'igiene offerti;
- A.8) **Autodichiarazione** su carta intestata **relativa al possesso dei Requisiti di Partecipazione alla procedura** di cui all'art.5 del medesimo disciplinare.

I documenti sopra indicati dovranno essere TUTTI sottoscritti con Firma Digitale.

I documenti sopra indicati, eventualmente prodotti in lingua straniera, debbono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana a norma di legge.

I documenti prodotti dalle imprese comunitarie debbono essere conformi a quanto previsto dalle vigenti direttive dell'Unione Europea.

Si ribadisce inoltre che all'interno della busta "Documentazione Amministrativa" non vi dovrà essere qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta economica. Tale violazione costituisce causa di esclusione dalla gara.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma. 9 dell'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 ove applicabile.

#### **Art.14 - Contenuto della "busta Offerta Economica"**

La "busta Offerta Economica" dovrà contenere l'offerta economica proposta dall'offerente.

Della "busta - Offerta Economica" faranno parte i seguenti documenti / dichiarazioni:

- C.1) **Offerta economica:** l'Operatore Economico offerente dovrà presentare la propria offerta economica esprimendo **il valore offerto in cifre da caricare a Sistema/MePA.**
- C.2) **Dettaglio offerta economica** – l'Operatore Economico dovrà produrre, altresì, il dettaglio dell'**offerta economica** da redigersi sul modello **Allegato n. 3 "DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA"** al disciplinare di gara.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

SI PRECISA, ALTRESI' CHE:

In caso di appalti di forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale, nella dichiarazione di offerta economica l'Operatore Economico offerente può NON indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, atteso che trattasi di affidamento di fornitura senza posa in opera.

SI PRECISA che la Dichiarazione di OFFERTA ECONOMICA di cui al precedente punto B), **a pena di esclusione**, dovrà essere firmata digitalmente:

- ⇒ dal legale rappresentante/procuratore dell'Impresa mandataria/capofila in caso di R.T.I./Consorzi ordinari/GEIE/ costituiti;
- ⇒ dal legale rappresentante/procuratore di tutte le Imprese costituenti il raggruppamento/consorzio/GEIE, in caso di R.T.I./Consorzi ordinari/GEIE non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- ⇒ dal legale rappresentante/procuratore del Consorzio, in caso di consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio stabile.

SI PRECISA, altresì, che nel caso di AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE, la Dichiarazione di Offerta Economica di cui al precedente punto B), **a pena di esclusione**, dovrà essere firmata digitalmente:

- ⇒ dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico che riveste la funzione di organo comune, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.lgs. 10 febbraio 2009, n. 5;
- ⇒ dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi della suindicata normativa;
- ⇒ dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese

*aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ai sensi della suindicata normativa.*

**SONO INAMMISSIBILI LE OFFERTE ECONOMICHE IL CUI PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO SUPERI L'IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA.**

**Art.15 - Confezione ed invio dell'offerta**

La "Documentazione Amministrativa" ed "Offerta Economica" di cui agli articoli precedenti, ciascuna con l'indicazione del proprio contenuto, dovranno pervenire tramite la piattaforma telematica [WWW.ACQUISTINRETEPA.IT](http://WWW.ACQUISTINRETEPA.IT) entro l'ora e giorno stabiliti a Sistema.

Il recapito dell'offerta ed il rispetto dei termini di consegna rimane ad esclusivo rischio del mittente.

**Art.16 - Validità dell'offerta**

L'offerta è revocabile incondizionatamente solo e soltanto prima del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e la Ditta concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni solari a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta. Tali termini rimangono tuttavia sospesi per tutto il tempo necessario ad assicurare la pronuncia giurisdizionale eventualmente richiesta da taluni dei concorrenti nel caso di avvio del contenzioso e, comunque, almeno fino alla fase del giudizio cautelare.

**Art.17 - Criteri di invalidazione delle offerte**

Saranno ritenute nulle e, comunque, non valide, le offerte:

- a) lacunose nel merito in relazione alle modalità della fornitura, tali da non permetterne la valutazione, a giudizio della Commissione;
- b) prodotte per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine prefissato per la presentazione;
- c) non sottoscritte dal titolare o legale rappresentante dell'Offerente;
- d) non contenenti i documenti ovvero contenenti i documenti di data anteriore di sei mesi ovvero contenenti documenti e/o dichiarazioni parzialmente compilati;
- e) sottoposte a condizioni, termini o modalità non previste nel presente Discipinare e nei documenti complementari.

**Art.18 - Criterio di valutazione delle offerte**

L'appalto è aggiudicato in base al **criterio del minor prezzo** ai sensi dell'art. 50, comma 4 del Codice.

**Art.19 - Svolgimento della gara**

Lo svolgimento della gara è effettuato sul "Mepa - Procedura di RDO - Offerta al "Prezzo più basso".

Nella prima seduta pubblica telematica, che avrà luogo il giorno e l'ora previste a Sistema, si procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di Documentazione amministrativa, Offerta tecnica e Offerta economica, (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nei precedenti paragrafi, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) successivamente il RUP procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "Documentazione amministrativa" di ciascuna singola offerta presentata, mentre, le Offerte tecniche e le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema. Il Sistema consentirà quindi l'accesso alla sola Documentazione

amministrativa e l'Ufficio deputato all'esame della documentazione amministrativa procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

- c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- d) attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio;
- e) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte e disporre dell'ammissione od esclusione degli operatori economici offerenti;

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa e disposta l'ammissione o l'esclusione degli Operatori Economici Offerenti alla procedura *de qua*, il Punto Ordinante procederà, in seduta aperta telematica, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi, all'apertura delle Offerte economiche.

La stazione appaltante prenderà atto della graduatoria generata dal Sistema in funzione degli importi offerti dalle rispettive imprese concorrenti, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Qualora il Sistema individui offerte che superano la soglia di anomalia, si procederà in base a quanto stabilito al successivo art. **Art. 20.-** Offerte anormalmente basse del presente Disciplinare.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare al RUP - il quale procederà, ai sensi degli artt. 29 e 90 del Codice, di disporre l'esclusione per:

- mancata separazione della documentazione amministrativa ed economica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo nella sezione (busta) "Documentazione Amministrativa";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative, irregolari, ovvero inammissibili ai sensi dell'art. 70, comma 4 del Codice.

#### **Art.20 - Offerte anormalmente basse**

Alla presente procedura non si applica l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse

#### **Art.21 - Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto**

All'esito delle operazioni di gara di cui ai precedenti articoli, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente giunto primo nella graduatoria di merito definitiva generata dal Sistema, chiudendo le operazioni di gara e procedendo ai successivi adempimenti di seguito indicati.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

La Stazione Appaltante, prima dell'aggiudicazione dell'appalto, avvierà l'iter procedurale di verifica sulle dichiarazioni sostitutive sul possesso dei requisiti di partecipazione rese dall'operatore economico concorrente classificatosi primo nella graduatoria di gara. Tale subprocedimento di verifica è propedeutico all'adozione del provvedimento di aggiudicazione che, una volta adottato, è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. n.159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del D.Lgs. n.159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato D.Lgs.

Per la stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante:

- la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice;
- (ove previsto) le coperture assicurative richieste dalla *lex specialis* di gara;
- Ogni altro documento previsto dalla *lex specialis* di gara;

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

**Alla presente procedura, per la stipulazione del contratto di gara non si applica il termine dilatorio (n.35 giorni dall'aggiudicazione), ai sensi dell'art. 18, comma 3, lett. d) del Codice ed art. 55 del medesimo Codice.**

Ai sensi dell'art. 18 comma 2 del Codice, la stipula avrà luogo entro 30 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario e le altre ipotesi riportate nel medesimo comma 2.

Ai sensi dell'art. 18, comma 1 del Codice, il contratto generato dalla piattaforma telematica [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), sarà stipulato secondo il regolamento del MePA.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 18, comma 10 del Codice è individuato il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore assolve *tantum* al momento della stipula del contratto e in proporzione al valore dello stesso riportato all'Allegato I.4:

Fascia di importo contratto (valori in euro)	Imposta (valori in euro)
< 40.000	Esente
=> 40.000 < 150.000	40
=> 150.000 < 1.000.000	120
=> 1.000.000 < 5.000.000	250
=> 5.000.000 < 25.000.000	500
>= 25.000.000	1.000

L'aggiudicatario, all'atto della stipula, dovrà produrre una RICEVUTA DI PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO mediante versamento da effettuarsi da parte del concorrente tramite Modello F23 (dati per la compilazione: Ufficio o Ente: TUE – Codice tributo 456T – Reg/PROV. PUGLIA Codice 14).

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

#### **Art.22 - Comunicazioni e informazioni sulla gara**

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire alla Sanitaservice tramite l'area Comunicazioni disponibile ad ogni concorrente nel sistema telematico del MePA.

Eventuali chiarimenti ed informazioni dovranno essere richiesti al Responsabile Unico del Procedimento nei termini indicati nei parametri della RdO.

Le risposte ed i chiarimenti di interesse comune saranno comunicate a tutti i partecipanti mediante l'area Comunicazioni del sistema telematico del MePA; sarà inoltre comunicata secondo le predette modalità ogni altra informazione o chiarimento relativi all'appalto, che la SA riterrà utile ed opportuno rendere noti. Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare il suddetto sito fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

In caso di malfunzionamento del Sistema o comunque di oggettiva impossibilità, anche temporanea, di utilizzare l'Area Comunicazioni o le apposite sezioni informative per l'invio delle comunicazioni, le comunicazioni potranno essere effettuate mediante la Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [sanitaservicepoliclinicobari@pec.it](mailto:sanitaservicepoliclinicobari@pec.it) (alla c.a. del RUP) e agli indirizzi PEC indicati dai concorrenti

#### **Art.23 - Definizione delle controversie**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Sez. Bari.

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui agli articoli 211 e 212 del Codice, è competente esclusivamente il Tribunale Ordinario di Bari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **Art.24 - Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n.2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata con il presente Disciplinare.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la persona a cui l'operatore economico potrà rivolgersi per avere informazioni e segnalare eventuali problemi o disagi e per l'esercizio dei diritti riconosciuti dalla normativa vigente in materia del trattamento dei dati personali. L'RPD nominato dalla Sanitaservice è contattabile mediante l'invio di una lettera indirizzata a Responsabile Protezione Dati – Sanitaservice Policlinico Bri S.r.l.u. – Piazza Giulio Cesare 11- 70124 BARI ovvero tramite email al seguente indirizzo di posta elettronica certificata [rpds@sanitaservicepoliclinicobari.it](mailto:rpds@sanitaservicepoliclinicobari.it) o telefonicamente tel. 080/8753114.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato esclusivamente per la corretta gestione delle attività amministrative relative ai servizi previsti nel contratto e alla gestione del contratto stesso. I dati personali raccolti per le sopracitate finalità verranno trattati dal personale del Policlinico di Bari autorizzato e coinvolto nel procedimento mettendo in atto adeguate misure tecniche e organizzative per garantire un livello di sicurezza e riservatezza a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali degli interessati.

Il trattamento dei dati raccolti per la corretta gestione delle attività amministrative, relative ai servizi previsti nel contratto, è necessario all'esecuzione del contratto stesso e per adempiere agli obblighi legali cui è soggetto il Titolare del trattamento. In ogni caso il trattamento avverrà sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà dell'interessato.

I dati potranno essere comunicati e/o trasmessi soltanto ai soggetti cui la comunicazione è prevista per legge o per ordine di autorità di vigilanza, governative o altre autorità competenti, nonché per l'esecuzione degli obblighi contrattuali ed ad altri soggetti interessati ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" come, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, per le attività di prova dei requisiti ex artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per la corretta prosecuzione delle prestazioni professionali relative all'esecuzione del contratto il contraente si impegna a garantire la massima riservatezza delle informazioni di cui viene in possesso considerando tutti i dati personali e sensibili confidenziali e, di norma soggetti ad un dovere di

riservatezza, in conformità a quanto disposto dal D. Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. e, dal 25 maggio 2018, del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati. L'inosservanza degli obblighi di riservatezza costituisce grave inadempimento e, pertanto, le parti convengono che il Policlinico di Bari ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C.

#### **Art.25 - Regole di condotta per l'utilizzazione del Sistema**

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale. I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello. In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza. Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti. Tutti i contenuti del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema. Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema. La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato. Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente. A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti. 