



REGIONE PUGLIA

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA

Consorziale Policlinico di Bari

Piazza Giulio Cesare 11 – 70124 Bari

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 949 del 03 ottobre 2023

OGGETTO: Ripetizione dei contratti per forniture di “Servizi Generali” – IV Trimestre 2023. DETERMINAZIONI.

UNITÀ OPERATIVA PROPONENTE:
AREA GESTIONE PATRIMONIO

Bilancio 2023

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico __ a) 71210000040 - b) 71210000105 - c) 71210000095 – d) 71210000085 _____

Ordine n° _____ del _____

Budget assegnato (euro) __ € 2.304.630,94 – b) € 2.081.835,45 – c) € 3.000,00 - d) € 13.115,04

Budget già utilizzato (euro) _____

Conto presente atto (euro) _____

Disponibilità residua di budget (euro) _____

☐ Spesa finanziata (FESR, Progetti da DIEF ecc...)

☐ Non comporta ordine di spesa

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Proposta n. 1152126 del 27/09/2023

Il Responsabile della U.O.S.: Dr. Leonardo Maggiore

Il Responsabile della U.O.C.: Dr. Antonio Moschetta

Il giorno **03/10/2023** Direttore Generale, Dr. Giovanni Migliore, assistito dal Direttore Amministrativo, dr. Gianluca Capochiani, e dal Direttore Sanitario, dott.ssa Rosa Porfido, adotta la presente deliberazione sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO: Dott. Antonio Moschetta

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" ed s.m.i. pubblicato sulla G.U. n.91 del 19 aprile 2016;
- la Deliberazione del DG n. 254 del 14/02/2019 recante ad oggetto "adozione del regolamento per la disciplina della delega ai Dirigenti, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001";
- la Determinazione n. 102 del 09/02/2021, i cui contenuti si intendono integralmente riportati nel presente atto quale parte integrante e sostanziale, con la quale è stata approvata la ricognizione sullo stato di affidamento degli appalti dell'Area Gestione del Patrimonio per l'A.O.U.C. Policlinico e P.O. Giovanni XXIII;
- la Deliberazione n. 1104 del 29/10/2022, "Programma biennale degli acquisti ex art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. biennio 2023-2024" con la quale è stato adottato l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi da trasmettere al ministero dell'Economia e Finanze – Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori di importo stimato superiore a 1 milione di euro, la cui idonea copertura finanziaria dovrà essere prevista nello schema di bilancio 2023/2024, in coerenza con le norme relative alla programmazione economica-finanziaria degli enti del S.S.N. per garantire i livelli essenziali di assistenza (L.E.A.);
- il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" che conferma le previsioni relative alle modifiche introdotte nei criteri di affidamento dei contratti sottosoglia in deroga al Codice dei Contratti, in particolare l'art. 51 rubricato "Modifiche al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 " convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 la Legge n. 120/2020, di conversione del Decreto "Semplificazioni" del 16/07/2020 n. 76 «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale » che reca, nel Titolo I, Capo I (Semplificazioni in materia di contratti pubblici), alcune rilevanti novità in materia di contratti pubblici, finalizzate ad incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché a fronteggiare le ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19;
- le disposizioni organizzative interne all'Area Gestione del Patrimonio emanate con la circolare prot.n. 41137 del 05/05/2021.

PREMESSO che l'A.O.U.C. Policlinico di Bari ha la necessità di approvvigionarsi annualmente, tra le altre, dei "Servizi generali" ricompresi nell prospetto "Allegato A", che costituisce parte integrante del presente provvedimento.

RICHIAMATA la deliberazione n. 798 del 30/07/2023 recante ad oggetto "*Ripetizione dei contratti per forniture di "Servizi Generali" – III Trimestr 2023. determinazioni.*

CONSIDERATO che, relativamente ai servizi già erogati in regime di *in house providing* – "Servizio di Pulizia e Sanificazione" e "Servizio di Ausiliario e Portierato" mediante la società Sanitaservice Policlinico di Bari s.r.l. (*Sanitaservice*), la Direzione Strategica Aziendale, con nota prot. n. 0050404 del 04/06/2021, ha costituito i Tavoli Tecnici per la rideterminazione delle attività prestazionali oggetto dei rispettivi servizi, in base agli odierni effettivi fabbisogni aziendali, mediante la redazione di un nuovo Disciplinare di Servizio (Capitolato Tecnico-Prestazionale) al fine del conseguimento di più elevati standard qualitativi, soprattutto nei confronti degli utenti fruitori (*Customer satisfaction*), nel rispetto dei principi di economicità, efficacia ed efficienza aziendale.

DATO ATTO:

➤ Servizio di pulizia e sanificazione:

- il Tavolo Tecnico, concluse le attività di revisione del nuovo capitolato tecnico-prestazionale afferente il servizio di “pulizia e sanificazione”, in data 03/03/2023 ha rimesso alla Direzione Strategica la documentazione tecnica in argomento;
- in ultimo, con nota prot. n. 81300 del 20/09/2023 è stato chiesto all’amministratore unico della società “*in house*” a voler formulare e trasmettere le offerte economiche di “Pulizia e Sanificazione” ed “Ausiliariato e portierato” entro il del 15/10/2023 al fine di permettere a questa A.O.U.C. di procedere agli adempimenti prodromici all’affidamento del nuovo servizio, così come stabilito dall’art. 7 del D.LGs. n. 36/2023, delle Linee Guida regionali approvate con D.G.R. n. 951/2020 e delle Linee guida n. 7 dell’A.N.AC.

➤ Servizio di ausiliariato e portierato

- il Tavolo Tecnico, concluse le attività di revisione del nuovo capitolato tecnico-prestazionale afferente il servizio di “ausiliariato e portierato”, con nota prot. n. 31132 del 29/03/2023 ha rimesso alla Direzione Strategica la documentazione tecnica in argomento;
- in ultimo, con nota prot. n. 81300 del 20/09/2023 è stato chiesto all’amministratore unico della società “*in house*” a voler formulare e trasmettere le offerte economiche di “Pulizia e Sanificazione” ed “Ausiliariato e portierato” entro il del 15/10/2023 al fine di permettere a questa A.O.U.C. di procedere agli adempimenti prodromici all’affidamento del nuovo servizio, così come stabilito dall’art. 7 del D.LGs. n. 36/2023, delle Linee Guida regionali approvate con D.G.R. n. 951/2020 e delle Linee guida n. 7 dell’A.N.AC.

➤ il servizio di derattizzazione e deblattizzazione:

- attualmente, il servizio di derattizzazione e deblattizzazione viene erogato in via estemporanea da parte dell’impresa APE s.r.l.;
- detto servizio è stato ricompreso nel nuovo capitolato tecnico-prestazionale inerente la gestione del servizio di “pulizia e sanificazione” il cui procedimento di affidamento è ad oggi in itinere e, per tanto, l’affidamento temporaneo è subordinato alla definizione del procedimento istruitorio in capo alla società in house Sanitaservice, ai sensi dell’art. 192 e ss. del D.Lgs. n. 50/2016.

➤ Servizio di gestione del deposito per la fornitura di camici DPI (*Dispositivi di Protezione Individuale*):

- attualmente, il servizio di gestione del deposito per la fornitura di camici DPI, è affidato temporaneamente all’impresa Loran srl;
- la temporaneità dell’affidamento si rende necessario a causa della corrente rimodulazione e riorganizzazione logistica aziendale dovuta al recente reperimento della nuova struttura adibita a magazzino farmaceutico ed economale presso la zona industriale di Modugno-Bari;
- il medesimo servizio, così come previsto nella documentazione tecnica approvata dal competente Tavolo Tecnico, è stato ricompreso nella nuova procedura di gara d’appalto afferente il servizio di supporto logistico, giusta delibera contrarre n. 578 del 16/06/2023.

ATTESO che, fatta eccezione per i servizi di “ausiliariato e portierato” nonché “pulizia e sanificazione” che vengono erogati in regime di *in house providing* mediante Sanitaservice Policlinico di Bari s.r.l. (*ex* art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023), gli importi stimati dei restanti affidamenti rientrano tutti nei limiti di soglia di cui all’art. 14, comma 1, let. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per le quali le stazioni appaltanti procedono all’affidamento diretto delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore ad € 140.000,00.

PRECISATO che:

- la spesa rinveniente dall'affidamento temporaneo dei servizi in argomento, stimata in complessivi € 4.402.931,43 IVA compresa, è da imputarsi ai rispettivi C.E. del bilancio corrente, dettagliatamente riepilogati nel prospetto Allegato A, accluso al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale:
 - Servizio di pulizia e sanificazioni sul C.E 71210000040 un importo pari ad € 2.304.630,94 Iva compresa dal 01/10/2023 fino al 31/12/2023;
 - Servizio di ausiliario e portierato sul C.E 71210000105 un importo pari ad € 2.081.835,45 Iva compresa dal 01/10/2023 fino al 31/12/2023;
 - il servizio di derattizzazione e deblattizzazione sul C.E 71210000095 un importo pari ad € 3.000,00 Iva compresa dal 01/10/2023 fino al 31/12/2023;
 - Servizio di gestione del deposito per la fornitura di camici DPI sul C.E. 71210000085 un importo pari ad € 13.115,04 Iva compresa dal 01/10/2023 fino al 31/12/2023;
- la predetta spesa sarà fronteggiata con fonti finanziarie proprie e rientra nei limiti della spesa programmata nell'anno 2023 calcolata nella misura dei dodicesimi dell'importo dell'anno 2023 relativa alla ripetizione temporanei dei rispettivi contratti;
- i codici di intervento sono i medesimi della deliberazione n. 1104 del 29/10/2022 recante ad oggetto "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi ex art.21 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. biennio 2023-2024";
- i prezzi da corrispondersi saranno quelli in essere, per le medesime forniture ai medesimi operatori economici elencati nel prospetto allegato A che, accluso al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- i fondi devono essere stanziati al fine di evitare l'interruzione di pubblico servizio;
- il presente atto rappresenta una legittima determinazione dovuta alla temporanea necessità di garantire i servizi strumentali ed essenziali alle prestazioni sanitarie per il tempo strettamente necessario alla definizione delle rispettive nuove procedure di affidamento già avviate ed in corso di definizione;
- gli affidamenti in parola, la cui valenza temporale indicata è presunta, saranno automaticamente risolti in caso di conclusione anticipata delle rispettive procedure di gara in itinere;

VISTA la DGR n. 412 del 28/03/2023 recante ad oggetto *"Analisi e valutazione della spesa sanitaria – L.R. n.2/2011 – Programma operativo – Misure urgenti di riqualificazione e razionalizzazione della spesa"*.

ATTESO che:

- l'A.O.U.C. Policlinico di Bari ha la necessità di approvvigionarsi dei suddetti servizi per il quarto trimestre dell'anno 2023, ovvero fino alla definizione e perfezionamento delle rispettive nuove procedure di affidamento nel rispetto del D.Lgs. n. 36/2023;
- si deve quindi necessariamente garantire, senza soluzione di continuità, l'approvvigionamento di tali servizi strumentali al fine di evitare impedimenti che paventerebbero per la loro gravità una interruzione di pubblico servizio.
- non vi sono ulteriori ed oggettive soluzioni alternative perché nell'immediato si possa ovviare in altro modo alla necessità di procedere alla ripetizione temporanea dei rispettivi contratti così come elencati nel prospetto (allegato A) per tutto quanto sopra rappresentato;

RILEVATO che:

- l'Area Gestione del Patrimonio, nonostante la situazione di obiettiva difficoltà nello smaltimento del considerevole arretrato di appalti scaduti, dal 2019 ad oggi ha indetto ed aggiudicato numerose procedure di gara d'appalto, riducendo drasticamente il ricorso alle ripetizioni temporanee di contratti scaduti che, al netto di tutti gli importi dovuti agli O.E. per i crediti certi ed esigibili per cui sono stati adottati appositi e circostanziati provvedimenti a fronte di forniture effettuate;

- per gli effetti, si è registrata una evidente diminuzione al ricorso di ripetizione di contratti in regime di proroga tecnica;

RITENUTO:

- necessario dover garantire la prosecuzione degli approvvigionamenti dei servizi in argomento, onde evitare impedimenti alle attività di assistenza sanitaria di elezione e di emergenza che per la loro indifferibile e imprescindibile utilità potrebbero creare una interruzione di pubblico servizio;
- di dover prenotare sul gestionale aziendale i fondi per fronteggiare la spesa impegnando di € 3.608.673,30 IVA esclusa (€ 4.402.581,43 IVA compresa valida per l'esercizio 2023)

PROPONE

per i motivi espressi in premessa, che si intendono qui riportati:

1. di **PROCEDERE** mediante la ripetizione temporanea dei contratti riportati nel prospetto riepilogativo "Allegato A", quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al fine garantire regolarmente le attività sanitarie di questa A.O.U.C. che per la loro indifferibile e imprescindibile utilità potrebbero creare una interruzione di pubblico servizio;
2. di **IMPUTARE** la spesa per l'erogazione dei servizi sotto elencati, per complessivi € 4.402.931,43 IVA compresa, nei limiti dei dodicesimi dell'importo dell'anno 2023 suddivisa sui relativi C.E. dettagliatamente riportati nell'Allegato A, facente parte integrante e sostanziale al presente atto, come di seguito elencati:
 - Servizio di pulizia e sanificazione sul C.E 71210000040 un importo pari ad € 2.304.630,94 Iva compresa dal 01/10/2023 fino al 31/12/2023;
 - Servizio di ausiliario e portierato sul C.E 71210000105 un importo pari ad € 2.081.835,45 Iva compresa dal 01/10/2023 fino al 31/12/2023;
 - il servizio di derattizzazione e deblattizzazione sul C.E 71210000095 un importo pari ad € 3.000,00 Iva compresa dal 01/10/2023 fino al 31/12/2023;
 - Servizio di gestione del deposito per la fornitura di camici DPI sul C.E. 71210000085 un importo pari ad € 13.115,04 Iva compresa dal 01/10/2023 fino al 31/12/2023;
3. di **FRONTEGGIARE** la predetta spesa con fonti finanziarie proprie;
4. di **PRECISARE** che gli affidamenti temporanei mediante la ripetizione di precedenti contratti hanno una valenza temporale presunta e, pertanto, saranno automaticamente risolti in caso di conclusione anticipata delle rispettive procedure di gara in itinere;
5. di **TRASMETTERE** il presente provvedimento agli operatori economici temporaneamente affidatari dei rispettivi servizi elencati al punto 3 del presente dispositivo, all'Area Gestione Risorse Finanziarie, all'U.O. Controllo di Gestione ed al Collegio Sindacale;
6. di **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'urgenza a provvedere e garantire, senza soluzione di continuità, i servizi di pubblica utilità e non compromettere l'attività sanitaria di questa A.O.U.C;

Il Direttore
Area Gestione del Patrimonio
Dott. Antonio Moschetta

Sul presente atto viene espresso

Il PARERE FAVOREVOLE del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianluca Capochiani

Il PARERE FAVOREVOLE del
DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Rosa Porfido

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri sopra espressi e richiamati;
- ritenuto di condividerne il contenuto;

DELIBERA

- di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Migliore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web www.sanita.puglia.it – Portale della Salute (sezione Policlinico di Bari – Ospedale Giovanni XXIII) dal giorno di adozione.

U.O. Segreteria e Affari Generali
Il Dirigente Responsabile
F.to Dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli